



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗУБЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2023

№311

г. Зубцов

**Об утверждении Порядка предоставления
лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения, а
также руководителем муниципального
учреждения сведений о доходах, расходах об
имуществе и обязательствах имущественного
характера и их размещения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом Зубцовского муниципального округа Тверской области постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и их размещения в средствах массовой информации (Приложение).

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Зубцовского района от 09.10.2013 №330-р «Об утверждении Порядка предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Зубцовского района, а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей».

3. Заведующему общим отделом (Подчуваловой Н.А.), начальнику отдела образования (Венглярчик О.Л.), начальнику отдела культуры (Кропивницкому В.А.) организовать работу по исполнению настоящего постановления гражданами, поступающими на должность руководителя подведомственного муниципального учреждения, а также по ознакомлению с ним руководителей муниципальных учреждений в соответствии с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя Главы Администрации Зубцовского муниципального округа,
управляющего делами Виноградову А.А.

Глава Зубцовского муниципального округа

А.И. Ковалёв

Утвержден
постановлением Администрации

Порядок

предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и их размещения в средствах массовой информации

1. Настоящий порядок определяет процедуру предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа (далее - гражданин), а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа (далее – руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), и их размещения в средствах массовой информации.

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя, в том числе сведения:

а) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

б) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

в) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

г) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации;

д) о цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, утилитарных цифровых правах и цифровой валюте.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справка БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации по электронной ссылке <http://www.kremlin.ru/structure/additional/12> , руководителями муниципальных учреждений согласно Перечню должностей (Приложение 1).

4. Гражданин предоставляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая

доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на должность руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

5. Руководитель ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения, предусмотренные пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, предоставляются в Администрацию Зубцовского муниципального округа и регистрируются секретарем в журнале входящей корреспонденции.

7. В случае, если гражданин обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8. В случае, если руководитель обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

9. В случае невозможности по объективным причинам предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководитель обязан уведомить в письменном виде работодателя о невозможности представления

соответствующих сведений, а также о причинах, по которым сведения не могут быть представлены.

Факт непредставления по объективным причинам руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги), несовершеннолетних детей подлежит рассмотрению на заседании комиссии, образуемой Администрацией Зубцовского муниципального округа для рассмотрения конкретного факта непредставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и определения степени объективности причины непредставления указанных сведений.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданином или руководителем, осуществляется в порядке, установленном постановлением Администрации Зубцовского муниципального округа.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином или руководителем в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

12. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Непредставление гражданином сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо предоставление заведомо недостоверных или неполных сведений в соответствии с настоящим Порядком, является основанием для отказа в приеме указанного гражданина на должность руководителя муниципального учреждения.

14. Невыполнение руководителем обязанности по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком является правонарушением, влекущим его увольнение с должности руководителя муниципального учреждения.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленные руководителем, размещаются общим отделом Администрации Зубцовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Зубцовского муниципального округа в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

16. На официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего руководителю, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве

собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход руководителя и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

Сведения, указанные в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, размещаются по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Сведения, указанные в подпункте «г» настоящего пункта, размещаются по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

17. В размещаемых на официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 15 настоящего Порядка) о доходах руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя, его супруга (супруги), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местоположение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супругу (супруге), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящиеся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

Сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, размещаются общим отделом Администрации Зубцовского муниципального округа на официальном сайте Администрации Зубцовского муниципального округа в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

18. Заместитель Главы Администрации Зубцовского муниципального округа, управляющий делами:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в

пункте 17 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

19. Лица, обеспечивающие размещение сведений на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

20. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком, хранятся в личном деле руководителя муниципального учреждения.

учреждения Зубцовского муниципального округа, а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и их размещения в средствах массовой информации

Перечень

должностей в муниципальных учреждениях Зубцовского муниципального округа, созданных для выполнения вопросов местного значения Зубцовского муниципального округа, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководитель (директор, заведующий) муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений Зубцовского муниципального округа.

Приложение 2

к Порядку предоставления лицом, поступающим на должность
руководителя муниципального учреждения Зубцовского муниципального
округа, а также руководителем муниципального учреждения Зубцовского
муниципального округа сведений о своих доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей и их размещения в средствах
массовой информации

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с 1 января 20__ по 31 декабря 20__ года

N п/п	Фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения *	Должность лица, представившего сведения **	Декларированный годовой доход за 202__ год (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании			Перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности (вид, марка)
				Вид объектов недвижимого имущества ***	Площадь (кв. м)	Страна расположения ****	Вид объектов недвижимого имущества ***	Площадь (кв. м)	Страна расположения ****	
1	Фамилия, имя, отчество									
2	Супруг(а)									
3	Несовершеннолетний ребенок									

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю _____ (_____)
Дата
Подпись
ФИО

* Указывается только фамилия, имя, отчество лица, представившего сведения. Фамилия, имя, отчество членов семьи не указываются.

** Указывается должность лица, представившего сведения.

*** Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

**** Указывается Россия или иная страна (государство).

